

# DEKLARACJA CZŁONKA BUDOWLANEGO KLUBU SPORTOWEGO W LUBLINIE

<b>IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA</b>		
<b>DATA URODZENIA</b>	(DD.MM.RRRR)	NUMER PESEL
<b>MIEJSCE ZAMIESZKANIA</b>		
<b>IMIĘ I NAZWISKO RODZICA (1)</b>		TELEFON KONTAKTOWY/E-MAIL
<b>IMIĘ I NAZWISKO RODZICA (2)</b>		TELEFON KONTAKTOWY/E-MAIL
<b>SZKOŁA/PRZEDSZKOLE</b>	ADRES	

### Obowiązek informacyjny – zgoda na przetwarzanie danych:

- 1) Administratorem Pani, Pana i dziecka danych osobowych jest Budowlany Klub Sportowy w Lublinie (zwany dalej: „ADMINISTRATOREM”), z siedzibą: ul. Filaretów 44 lok. 19, 20-609 Lublin. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Filaretów 44 lok. 19, 20-609 Lublin lub drogą e-mailową pod adresem: bkslublin@o2.pl
- 2) Pani, Pana i dziecka dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłająca decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW, tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą.
- 3) Przetwarzanie odbywa się w celu udziału w zajęciach sportowych i rozgrywkach sportowych, obozach, innego rodzaju formach treningów piłkarskich, działaniach statutowych, publikacji wizerunku oraz imienia i nazwiska na stronie internetowej, portalach społecznościowych, w portalu SportsManago, podawaniu publicznie imienia i nazwiska podczas zawodów sportowych.
- 4) Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
- 5) Administrator zamierza przekazywać dane osobowe do państwa trzeciego (Rosja, Białoruś, Ukraina i inne kraje poza Unią Europejską) w celu udziału w rozgrywkach. Będzie odbywać się to na podstawie art. 46 ust. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłająca decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW.
- 6) Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, m.in. hotelom, w których odbędą się noclegi, związków i organizacji sportowych celem udziału w rozgrywkach oraz do urzędów i innych donatorów, które udzielają dotacji, celem udokumentowania realizacji zadania i rozliczenia środków publicznych.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do czasu zakończenia udziału w działaniach Administratora, z tym, że wizerunek oraz imię i nazwisko będą przetwarzane w celach archiwalnych i statystycznych.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 9) Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych jest wymogiem brania udziału w działaniach prowadzonych przez Administratora. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości udziału w działaniach prowadzonych przez Administratora.
- 11) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

### Oświadczenia odrębne:

- 1) Upoważniamy jako prawni opiekunowie nasze dziecko do wszelkich zajęć sportowych organizowanych przez Budowlany Klub Sportowy w Lublinie, dotyczy to również imprez, w których klub uczestniczy, a nie jest ich organizatorem jak również wszelkich wyjazdów poza granicę Lublina. W stosownych przypadkach dokonujemy cesji naszych praw opiekuńczo-wychowawczych do dziecka na klub. W szczególności dotyczy to spraw zawiązanych z bezpieczeństwem i zdrowiem.
- 2) Do odwołania składamy deklarację gry zawodnika amatora Budowlanym Klubie Sportowym w Lublinie. W ramach w/w zezwalamy na bezterminową publikację wizerunku dziecka we wszelkiego rodzaju mediach i działaniach PR klubu.
- 3) Oświadczamy, że jeżeli w wyniku zajęć zgodnie z pkt 1 nasze dziecko odniesie kontuzję lub jakikolwiek inny uraz niezawiniony przez klub odstępujemy od wszelkich roszczeń z tego tytułu w stosunku do klubu.
- 4) Oświadczamy, że znamy i akceptujemy obowiązujący w Budowlanym Klubie Sportowym w Lublinie „Regulamin Rodzica” i inne normy i zasady funkcjonowania. Jeżeli będą następowały ogłaszane przez klub jakiegokolwiek zmiany tego regulaminu i/lub innych zasad to nie rezygnując z bycia przez nasze dziecko Członkiem Klubu potwierdzamy ich akceptacje.
- 5) Oświadczamy, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa naszego dziecka w treningach piłkarskich i zostaliśmy poinformowani o konieczności wykonania dziecku badań lekarskich przez lekarza medycyny sportowej.
- 6) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na udział dziecka w zajęciach sportowych organizowanych przez Budowlany Klub Sportowy w Lublinie.
- 7) W przypadku zmiany naszych danych zawartych w deklaracji zobowiązujemy się je natychmiast zaktualizować.

### PODPISY PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

Potwierdzamy: podanie prawidłowych danych, zgodę na przetwarzanie danych, oświadczenie odrębne.

(1)

(2)

Lublin, dn. ....

**Regulamin rodzica/opiekuna prawnego:**

- 1) Okres treningowy w klubie trwa od 1 sierpnia do 15 grudnia oraz od 15 stycznia do końca czerwca danego roku.
- 2) Składka członkowska płatna jest wyłącznie na konto klubu według poniższych zasad:

**w BOŚ Bank S.A. O/Lublin o numerze rachunku:**

**79 1540 1144 2015 6415 5533 0001**

**W treści polecenia przelewu wpisując:**

**IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA, ROK URODZENIA DZIECKA, OKRES SKŁADKOWY - DOPISKA: SKŁADKA CZŁONKOWSKA**

**WZÓR: JAN KOWALSKI, ROCZNIK 2009, WRZESIEŃ 2021 - SKŁADKA CZŁONKOWSKA**

- 3) Opłata składki członkowskiej nie jest odpłatnością za zajęcia, tylko za członkostwo w klubie i znaczącym składnikiem budżetu klubu.
- 4) Za miesiące grudzień i styczeń obowiązują pełna składka członkowska.
- 5) W przypadku poważnej choroby lub kontuzji opłatę za miesiące bez udziału w treningach należy jak najszybciej uzgodnić z władzami klubu.
- 6) Wysokość składki członkowskiej i zasady jej opłacania ustalane są w drodze uchwały Zarządu Klubu i podawane w formie komunikatu do informacji rodziców.
- 7) Zaleganie we wpłatach trzech składek klubowych skutkuje kolejno - brakiem możliwości udziału w zawodach, brakiem możliwości udziału w treningach, wystawieniem wezwania do zapłaty.
- 8) Rodzic ma obowiązek terminowego opłacania składek do 10-go dnia każdego miesiąca z góry, bez względu na liczbę treningów, w których dziecko uczestniczy.
- 9) Klub na bieżąco monitoruje postęp zawodników w grupach szkoleniowych. Na podstawie tych obserwacji trenerzy decydują o przydatności poszczególnych zawodników i ich ewentualnych przesunięciach.
- 10) Nieobecność dziecka na treningu, meczu, turnieju lub innym wydarzeniu klubowym należy odpowiednio wcześniej zgłosić trenerowi i uzgodnić z nim.
- 11) Na okres zajęć treningowych, meczy itp. rodzic oddaje dziecko pod opiekę trenera.
- 12) Podczas zajęć treningowych lub zawodów bez zgody trenera rodzic nie ma prawa przebywać na boisku, hali, miejsce rodzica jest na trybunach o ile są dostępne.
- 13) Rodzic nie ma prawa ingerować w treningi i kompetencje trenera chyba, że działania trenera zagrażają życiu lub poważnie zdrowiu zawodników i są spowodowane np. tym, że trener jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
- 14) Jeżeli rodzic zaobserwował na treningu, meczu, turnieju, iż trener był pod wpływem środków odurzających lub alkoholu należy bezzwłocznie powiadomić władze klubu.
- 15) Podczas meczów i wszelkich rozgrywek rodzic nie podpowiada trenerowi oraz dziecku, nie krzyczy i nie ingeruje w pracę trenera.
- 16) Warunki zmiany barw klubowych - w celu zmiany barw klubowych członek Klubu zobowiązany jest do: złożenia pisma do Zarządu Klubu o chęci zmiany barw klubowych i uzyskania jego zgody; przedstawienia pisma z nowego klubu potwierdzającego chęć pozyskania zawodnika; zdania klubowego sprzętu sportowego; rozliczenia składek członkowskich; szczegółowe zasady zmiany barw klubowych określają przepisy związkowe.

**PODPISY PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA**

Potwierdzamy zapoznanie się z regulaminem rodzica/opiekuna prawnego

(1)

(2)

Lublin, dn. ....